

**Перелік питань для атестації здобувачів вищої освіти за спеціальністю
081 «Право», освітній рівень «Магістр» з навчальної дисципліни
«Правові основи публічного адміністрування»
2021-2022 н. р.**

1. Поняття «управління».
2. Етапи реформи згідно з графіками, закріпленими в додатку XXI-A до Угоди про асоціацію між Україною, з однієї сторони, та Європейським Союзом, Європейським Співтовариством з атомної енергії і їхніми державами-членами, з іншої сторони.
3. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах.
4. Правове співвідношення термінів: «публічне адміністрування», «публічне управління», «державне управління», «місцеве управління», «муніципальне управління».
5. Юридичні поняття: товар, послуга, робота. Визначення предмету закупівлі.
6. Кодекс адміністративного судочинства України: новели нової редакції.
7. Історія загальної теорії публічного управління.
8. Єдиний закупівельний словник. CPV.
9. Судові виклики і повідомлення.
10. Природа і сутність публічної адміністрації та публічного управління.
11. Аналіз Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про публічні закупівлі» та деяких інших законодавчих актів України щодо вдосконалення публічних закупівель» від 19.09.2019 N 114-IX.
12. Забезпечення позову.
13. Функції публічної адміністрації.
14. Підзаконні акти щодо здійснення публічних закупівель, їх основний зміст.
15. Відновлення втраченого судового провадження.
16. Співвідношення понять «державне управління» і «державна політика».
17. Організація закупівельної діяльності замовника.
18. Електронні докази.
19. Поняття «публічна політика».
20. Оскарження процедур закупівель.
21. Висновок експерта.
22. Історія публічного адміністрування в Україні.
23. Алгоритм дій замовника у проведенні закупівлі до 50 тисяч гривень (допорогова закупівля).
24. Висновок експерта у галузі права.
25. Історія концепту управлінського потенціалу держави та його значення.

26. Особливості закупівлі більше 50 тисяч гривень.
27. Забезпечення доказів.
28. Поняття управлінської здатності держави.
29. Спрощена закупівля.
30. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах.
31. Рання концепція управлінського потенціалу держави.
32. Уповноважена особа. Обов'язки та вимоги.
33. Розгляд окремих категорій термінових адміністративних справ.
34. Ефективний держапарат як складова підвищення управлінської спроможності країни.
35. Основні вимоги до договору про закупівлю.
36. Розгляд типових та зразкових справ.
37. Місце правового регулювання в системі публічного управління.
38. Процедура торгів з обмеженою участю.
39. Речові докази.
40. Природне та позитивне право.
41. Конкурентний діалог.
42. Письмові докази.
43. Нормативно-правове регулювання як інструмент публічного управління.
44. Державне регулювання та контроль у сфері публічних закупівель.
45. Показання свідків.
46. Нормативно-правові інструменти публічного управління.
47. Скарга та вимоги до її формування, зміст скарги.
48. Основні положення про докази.
49. Нормативно-правовий механізм публічного управління.
50. Порядок прийняття рішення по скарзі, строки.
51. Касаційне провадження.
52. Децентралізація публічного управління як принцип організації та функціонування публічної влади. Правове регулювання в системі публічного управління України.
53. Громадський контроль у сфері публічних закупівель.
54. Апеляційне провадження.
55. Поняття, склад та види цілей публічного управління.
56. Адміністративна відповідальність за порушення Закону України «Про публічні закупівлі».
57. Свідок як учасник судового процесу.
58. Джерела цілей публічного управління.
59. Переговорна процедура, поняття та особливості, умови застосування.
60. Особи, які не можуть бути допитані як свідки.
61. Захист громадського порядку як найважливіша мета публічного управління.

62. Строки укладення договору про закупівлю за результатами застосування переговорної процедури та підстави відміни процедури закупівлі.
63. Порядок допиту малолітніх та неповнолітніх свідків.
64. Інструменти, механізми, заходи і засоби публічного управління та публічної політики: до питання про співвідношення понять.
65. Юридична відповідальність за порушення законодавства у сфері публічних закупівель.
66. Розгляд окремих категорій складних справ.
67. Природа та зміст публічних послуг.
68. Особливості нормативно-правового регулювання здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для гарантованого забезпечення потреб оборони.
69. Поняття, завдання та ознаки адміністративного судочинства.
70. Поняття публічних (адміністративних) послуг в законодавстві України.
71. Електронний аукціон.
72. Законодавство про адміністративне судочинство.
73. Визначення поняття й істотних ознак публічних послуг.
74. Організація адміністративного судочинства та система адміністративних судів в Україні.
75. Особливості спорів, що мають розв'язуватися в порядку адміністративного судочинства.
76. Види публічних послуг. Принципи надання публічних послуг.
77. Prozorro Market.
78. Особливості спорів, що мають розв'язуватися в порядку адміністративного судочинства.
79. Правовий простір.
80. Особливості відкритих торгів.
81. Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система.
82. Співвідношення поняття «правовий простір» та «сфера правового регулювання».
83. Забезпечення тендерної пропозиції/пропозиції.
84. Джерела права, які застосовуються судом.
85. Юридичний простір.
86. Тендерна документація та її складові частини.
87. Форми адміністративного судочинства.
88. Загальноправові та спеціальні принципи побудови публічної адміністрації та реалізації публічного управління.
89. Нормативно-правове регулювання сфери публічних закупівель в Україні.
90. Принципи адміністративного судочинства України.