

**ПИТАННЯ ДО АТЕСТАЦІЇ
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ “АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО”**

1. Поняття і основні риси публічного адміністрування.
2. Публічна адміністрація: система суб'єктів, компетенція.
3. Співвідношення публічного адміністрування з державним управлінням, виконавчою владою та місцевим самоврядуванням.
4. Адміністративне право як галузь права, його предмет.
5. Зв'язок адміністративного права з іншими галузями українського права.
6. Метод і система адміністративного права..
7. Систематизація. адміністративного права та її особливості.
8. Поняття, особливості та види адміністративно-правових норм.
9. Джерела адміністративного права.
10. Поняття, основні риси та види адміністративно-правових відносин.
11. Поняття, ознаки та система суб'єктів адміністративного права.
12. Громадяни України, іноземці та особи без громадянства як суб'єкти адміністративного права.
- 13.. Органи виконавчої влади та місцевого самоврядування.
14. Юридичні особи приватного права.
15. Інші суб'єкти адміністративного права (об'єднання без статусу юридичної особи).
16. Публічна служба: поняття та види.
17. Державна служба в системі публічної служби. Види та принципи державної служби в Україні.
18. Поняття та види державних службовців.
19. Законодавчі основи державної служби в Україні.
20. Вступ на державну службу, її проходження та припинення.
21. Обмеження щодо державних службовців.
22. Особливості юридичної відповідальності державних службовців.
23. Поняття та види функцій державного управління.
24. Інструменти публічного адміністрування, їх види.
25. Класифікація актів державного управління, їх дія та юридичне значення.
26. Поняття правових актів державного управління.
27. Нормативний акт.
28. Індивідуальний акт у публічному адмініструванні.
29. Адміністративний договір як форма управлінської діяльності.
30. Вимоги, що ставляться до актів державного управління, наслідки їх недотримання.
31. Методи публічного адміністрування, їх види.
32. Адміністративний розсуд в діяльності органів виконавчої влади.

33. Інформація та інформаційні ресурси в сфері публічного адміністрування: визначення, особливості режиму обігу.
34. Забезпечення доступу до публічної інформації.
35. Цифрова трансформація в публічному адмініструванні. Мета, принципи, напрями та особливості застосування
36. Поняття, ознаки та принципи адміністративної процедури.
37. Суб'єкти адміністративної процедури
38. Поняття адміністративних послуг, їх ознаки та адміністративно-правове регулювання.
39. Адміністративні послуги.
40. Суб'єкти надання адміністративних послуг.
41. Адміністративний (позасудовий) примус, та його різновиди.
42. Адміністративно-попереджувальні заходи (запобігання), їх види та суть.
43. Заходи адміністративного припинення, їх види та суть.
44. Поліцейські заходи: види, суть та особливості.
45. Поняття й основні риси адміністративної відповідальності.
46. Особливості відповідальності неповнолітніх у віці від 16 до 18 років.
47. Особливості адміністративної відповідальності посадових осіб.
48. Відповідальність військовослужбовців за вчинення адміністративних правопорушень.
49. Адміністративна відповідальність юридичних осіб.
50. Дисциплінарна відповідальність за адміністративним законодавством.
51. Обставини, що виключають адміністративну відповідальність.
52. Заходи впливу, що застосовуються до неповнолітніх
53. Завдання, система і чинність законодавства України про адміністративні правопорушення.
54. Адміністративне правопорушення: поняття та склад.
55. Суб'єкти адміністративних правопорушень.
56. Мета адміністративних стягнень, їх види.
57. Попередження та штраф, як види адміністративних стягнень.
58. Оплатне вилучення і конфіскація предметів як адміністративні стягнення.
59. Позбавлення спеціального права, наданого громадянину як вид адміністративного стягнення.
60. Громадські, виправні та суспільно корисні роботи, як види адміністративного стягнення.
61. Адміністративний арешт та арешт з утриманням на гауптвахті.
62. Обставини, що пом'якшують та обтяжують відповідальність за адміністративне правопорушення.

63. Загальні правила та строки накладення стягнень за адміністративні правопорушення.
64. Адміністративний процес: зміст, загальні риси, особливості.
65. Структура адміністративного процесу та загальна характеристика окремих проваджень.
66. Дозвільно-ліцензійна діяльність в Україні.
67. Адміністративне провадження.
68. Дисциплінарне провадження: завдання, стадії, особливості.
69. Адміністративна юрисдикція: загальні риси, принципи.
70. Завдання і порядок провадження у справах про адміністративні правопорушення.
71. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.
72. Протокол про адміністративне правопорушення.
73. Розгляд справ про адміністративні правопорушення.
74. Органи (посадові особи), уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення.
75. Постанова по справі про адміністративне правопорушення..
76. Структура і зміст постанови по справі про адміністративні правопорушення.
77. Право на оскарження та порядок оскарження постанови про накладення адміністративного стягнення.
78. Види рішень, що приймаються по скарзі на постанову про накладення адміністративного стягнення.
79. Виконання постанов про накладення адміністративних стягнень.
80. Адміністративна юстиція: поняття, моделі та особливості становлення в Україні.
81. Адміністративне судочинство в Україні: завдання та принципи.
82. Захист прав, свобод та інтересів суб'єктів адміністративного права в сфері публічного адміністрування.
83. Контроль у сфері публічного адміністрування: поняття, зміст та види.
84. Звернення громадян, їх види.
85. Порядок розгляду звернень громадян згідно з Законом України «Про звернення громадян».
86. Поняття і види адміністративно-правових режимів.
87. Звичайні та надзвичайні адміністративно-правові режими.
88. Організаційно-правові засади управління економікою..
89. Організаційно-правові засади управління соціально-культурною сферою.
90. Організаційно-правові засади управління адміністративно-політичною діяльністю.