

**Критеріями оцінювання знань та вмінь студентів по навчальній дисципліні  
Адвокатська деонтологія протягом ПК (поточного контролю) для подальшої  
здачі іспиту з урахування змішаної форми навчання є:**

Вид активності	Зміст активності	Кількість видів	Кількість балів за вид	Всього (в балах)
<b>Основні</b>				
Присутність на заняттях	Фізична присутність на КОЖНОМУ занятті	13	0,5	8
Відповіді на заняттях	Розкриття питань плану, відповіді на додаткові запитання викладача	13	до 2	до 26-ти
Контрольне тестування	Після Модулів 1 та 2 за допомогою платформи MOODLE та навчального електронного інформаційного комплексу (НЕІК)	1	до 10	до 10-ти
<b>Додаткові</b>				
Презентація	Доповідь (виступ на задану тему на практичному (семінарському) занятті) з презентацією за допомогою технічних засобів	1	До 16	16
Тези наукової доповіді	Виступ із доповіддю на конференції будь-якого рівня та (або) опублікування тез доповіді	1	До 18	18
Наукова стаття	Наукове дослідження певного питання за тематикою навчальної дисципліни у співавторстві з викладачем з подальшим опублікуванням в спеціалізованому виданні	1	До 20	20
Робота з науковою літературою	Анотування або рецензування наукових статей, монографій за темами курсу (до трьох статей або однієї монографії)	2	До 8 балів за статтю	16

Складання кросворду	Складання кросворду з юридичних термінів за темами курсу (не менше трьох тем та не менше тридцяти термінів)	2	До 8	16
Складання тестів	Підготовка тестових питань за темами курсу (не менше трьох тем та не менше тридцяти питань або одна тема двадцять питань з чотирма варіантами відповідей)	2	До 8	16
Складання фабул	Підготовка фабул за темами курсу (не менше двох тем та не менше двох практичних ситуацій)	2	До 2	16
Участь у роботі студентського гуртка	Виступ з доповіддю на засіданні гуртка, участь у обговореннях (не менше одного виступу та активна участь у роботі гуртку та в обговореннях)	1	До 2	До 16

### Пояснення:

Максимальна кількість балів за результатами практичних занять – 60.

Мінімальна кількість балів – 25.

**Основні види** активності дають студенту можливість набрати мінімальні бали, необхідні для складання іспиту, а також максимальні. Вони є обов'язковими для всіх студентів.

**Додаткові види** активності дають можливість за необхідності добрати бали і відповідають індивідуальній роботі (яка загалом оцінюється до 16 балів). Додаткові види застосовуються як альтернативні за бажанням студента і узгодженням з викладачем. Можливе обрання **лише одного** додаткового виду активності.

Різні види активності доповнюють одне одного, за рахунок чого у студента може бути певний «запас балів». За рахунок одного виду активності студент компенсує недоодержані за іншим видом.

Відповіді на заняттях передбачають розкриття питань по темі курсу, вирішення практичних завдань, доповнення. Залежно від обсягу та якості відповіді їх можна оцінювати до 2 балів за заняття.

Контрольні завдання здійснюються у формі відкритого тесту, який полягає у наданні розгорнутої письмової відповіді на поставлене проблемне питання з теми курсу.

Написання і опублікування тез передбачає підготовку тез наукової доповіді і їх опублікування у збірнику певної студентської наукової конференції, а також виступ на

ній (за можливості) з тематики, що входить до предмета навчальної дисципліни. Тематика тез та конференція, на яку вони будуть подані, визначаються студентом за погодженням з викладачем (науковим керівником).

Опублікування наукової статті передбачає підготовку, рецензування та опублікування наукової статті з теми, що входить до даної дисципліни в будь-якому виданні правничого спрямування.

Робота з науковою літературою передбачає ознайомлення студентів з додатковою науковою літературою по тематиці навчальної дисципліни, а також її анотування (рецензування). Може включати вивчення наукових статей або монографії. Анотація (рецензія) складається окремо на кожну статтю обсягом 1,5-2 стор., на монографію – 5 стор.

Перелік статей (монографій) визначається студентом за погодженням з викладачем. Складання тестів передбачає підготовку студентами тестових завдань з тематики курсу (яка визначається студентами за погодженням з викладачем).

Кожний тест, належним чином складений і оформлений (питання і 4 варіанти відповіді, одна з яких є правильною). Тести мають бути оригінальними і не повинні дублювати питання, розроблені кафедрою.

Складання фабул (задач) передбачає самостійну розробку студентами практичних завдань по темах курсу. Задача має включати формулювання практичної ситуації та постановку питань до неї. Оцінюється оригінальність задачі, її змістовність, проблемність питань, на які вона розрахована.

Розробка схем, таблиць передбачає схематичне представлення матеріалу по темах курсу у виді схем, таблиць, діаграм. Кожній схемі відповідає певне питання курсу. Оцінюється оригінальність, логічність, системність складання схеми.

Розробка презентації передбачає представлення за допомогою аудіовізуальних технічних засобів (ноутбук, проектор тощо) розробок студента з окремих питань або тем курсу. Об'єднує елементи наукової доповіді та складання схем і таблиць. Одна презентація повинна містити не менше 7 елементів, і оцінюється до 16 балів. Оцінюється оригінальність презентації, рівень її технічної підтримки, повнота і змістовність викладення матеріалу.

Підсумковий бал за результатами поточного контролю (ПК) обчислюється під час останнього практичного заняття відповідного семестру.

Результати ПК знань студентів своєчасно вносяться до журналу обліку роботи викладача та регулярно оприлюднюються в академічній групі (особисто студенту за його запитом).

У разі невиконання завдань поточного контролю (ПК) (мається на увазі пропущене заняття, а також заняття, на якому студент не відповідав) з об'єктивних причин студенти мають право на ліквідацію заборгованості. Час та порядок складання усно заборгованостей визначається кафедрою за допомогою графіку чергувань викладачів. Також передбачено відпрацювання пропущених занять письмово у вигляді есе по відповідній темі, вирішення практичних задач до теми або проходження тесту до відповідного блоку за допомогою платформи MOODLE та навчального електронного інформаційного комплексу (НЕІК).

Листування між суб'єктами освітнього процесу здійснюється шляхом використання електронних поштових скриньок, зареєстрованих із доменним ім'ям Університету @nlu.edu.ua.